

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр» (МБОУ ДПО «НМЦ»)



ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2016 № _____
г. Ленинск-Кузнецкий

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр» (далее – образовательная организация) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом образовательной организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

1.4. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия

нового Положения.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) образовательной организации, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для образовательной организации.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети образовательной организации осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети образовательной организации, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в образовательной организации педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль, учётная запись, электронный ключ и др.).

Предоставление доступа осуществляется системным администратором или заместителем директора образовательной организации.

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах образовательной организации и находящимся в общем доступе для педагогических работников образовательной организации.

2.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных образовательной организацией с правообладателем электронных баз данных.

2.6. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте образовательной организации, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное

пользование учебные и методические материалы.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником образовательной организации ответственным за хранение учебных и методических материалов.

4. Порядок доступа к музейным фондам

4.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в образовательной организации отсутствуют.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Педагогические работники образовательной организации вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в образовательной организации, в том числе кабинетами и иными помещениями образовательной организации.

5.2. Использование педагогическими работниками образовательной организации материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых несет директор, осуществляется по согласованию с указанным работником.

5.3. Выдача педагогическому работнику образовательной организации и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется директором.