

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр» (МБОУ ДПО «НМЦ»)



ПОЛОЖЕНИЕ  
01.09.2014 № \_\_\_\_  
г. Ленинск-Кузнецкий

о творческой группе

## 1. Общие положения

1.1. Положение о творческой группе педагогических работников (далее ТГ) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом и локальными правовыми актами МБОУ ДПО «НМЦ».

1.2. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность ТГ.

1.3. ТГ создается для апробации новых технологий обучения с учетом индивидуальных особенностей школьников и для разработки методических рекомендаций педагогам образовательных учреждений после апробации нововведений.

1.4. ТГ является формой методической работы.

1.5. Целью деятельности ТГ является совершенствование профессионального мастерства педагогов, заинтересованных в апробации тех или иных новшеств в течение года или ряда лет.

1.6. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового Положения.

## 2. Задачи ТГ

2.1. Изучить новые технологии, инновации.

2.2. Организовать деятельность по внедрению новых технологий, инноваций.

2.3. Разработать программу эксперимента и ее реализации.

2.4. Сформулировать выводы эксперимента, обобщить результаты и разработать рекомендации педагогам образовательных учреждений.

## 3. Организация работы

3.1. ТГ создаётся в режиме временного творческого коллектива.

3.2. В состав ТГ могут входить от 2 и более человек, независимо от преподаваемого

предмета и направления деятельности.

3.3. ТГ руководит методист МБОУ ДПО «НМЦ» или педагог, наиболее компетентный и подготовленный к исследовательской работе. Руководитель ТГ избирается членами группы из числа учителей, входящих в состав этой ТГ.

3.4. Руководитель ТГ утверждается приказом директора МБОУ ДПО «НМЦ».

3.5. ТГ создается и прекращает свою деятельность по инициативе членов группы и по мере решения стоящих перед ней задач.

3.6. ТГ разрабатывает план работы на учебный год или весь срок деятельности ТГ.

3.7. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний ТГ.

#### **4. Содержание деятельности ТГ**

4.1. Изучение инноваций и их апробация в течение учебного года или ряда лет;

4.2. Разработка критериев результативности инновационной деятельности;

4.3. Составление аналитических материалов, оформление рекомендаций и подготовка специальных бюллетеней по итогам апробации инновации.

4.4. Качественная подготовка методических продуктов.

4.5. Объективное и систематическое отслеживание результативности эксперимента.

4.6. Информирование администрации МБОУ ДПО «НМЦ» о результатах деятельности ТГ.

#### **5. Документация и отчетность**

5.1. План работы ТГ составляется руководителем группы, рассматривается на заседании ТГ и утверждается директором.

5.2. Обсуждаемые вопросы, исследования фиксируются протоколом в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций педагогам образовательных учреждений. Протоколы заседаний ТГ подписываются руководителем и секретарем ТГ.

5.3. Анализ о деятельности ТГ представляется в научно-методический совет МБОУ ДПО «НМЦ» в конце учебного года или при завершении работы ТГ.

#### **6. Контроль за деятельностью ТГ**

Контроль за деятельностью ТГ осуществляется администрацией МБОУ ДПО «НМЦ».